

北京中大华远认证中心有限公司

ZDHY PXB【2022】01号

关于发布 2022 年度培训计划的通知

各获证组织：

为满足广大获证组织的培训需求，现发布《北京中大华远认证中心 2022 年度培训计划》（详见附件）。中心培训部将根据年度培训计划，通过中心网站、培训部 QQ 群等途径不定期发布具体培训项目的安排通知，各获证组织可根据实际需求选择相应的培训项目报班参加培训或由认证中心安排培训老师到企业进行培训。

各获证组织如有其它定制培训需求，请致电培训部沟通相关事宜。

联系方式：

培训部联系电话：010-68396697，010-68396648

培训部联系人：张乐 付瑶

培训部 E-mail：pxb@zdhy.net

培训部 QQ 群：106623234

中心网站：<http://www.zdhy.net/>

特此通知。

附件：《北京中大华远认证中心 2022 年度培训计划》

北京中大华远认证中心有限公司



2021年12月8日

附件：

北京中大华远认证中心 2022 年度培训计划

类别	培训项目	培训时间	培训内容	培训对象	备注
质量管理体系类	编号：A001 千条线与一根针——多个管理体系的高效整合	每月开班 每期 3 天 预约报名	1、管理体系的共性化要求； 2、管理体系高效整合的思路与方法； 3、构建一体化内审，提升体系效率的方法； 4、一体化内审实施技巧与方法演练。	1、组织中高层管理人员、管理体系负责人； 2、组织内其他从事多体系管理工作的相关人员； 3、组织的内审员。	面授班与线上班同时招生
	编号：A002 质量管理体系培训	每月开班 每期 2 天 预约报名	1、质量管理基础； 2、GB/T 19001-2016 标准理解； 3、文件化质量管理体系的建立； 4、质量管理体系的整合。	1、组织中高层管理人员、管理体系负责人； 2、组织内其他从事质量管理工作的相关人员； 3、组织的内审员。	面授班与线上班同时招生
	编号：A003 质量控制理论与实务	每月开班 每期 2 天 预约报名	1、质量控制 7 大手法理论及应用实践 2、质量控制 5 大技术工具理论及应用实践	1、组织中高层管理人员； 2、组织内其他从事质量管理工作及生产管理的相关人员；	面授班与线上班同时招生
环境管理体系类	编号：B001 环境因素识别与风险控制	每月开班 每期 2 天 预约报名	1、环境因素的概念和类型； 2、环境因素识别与环境影响评价，重要环境因素的确定； 3、重要环境因素的控制； 4、环境污染紧急情况的识别和应对。	1、组织中高层管理人员、管理体系负责人； 2、组织内其他从事环境管理工作的相关人员； 3、组织的内审员。	面授班与线上班同时招生
	编号：B002 环境管理体系培训	每月开班 每期 2 天 预约报名	1、环境管理基础； 2、环境保护法规的结构框架及条款理解； 3、GB/T 24001-2016 标准理解； 4、文件化环境管理体系的建立； 5、环境管理体系的整合。	1、组织中高层管理人员、管理体系负责人； 2、组织内其他从事环境管理工作的相关人员； 3、组织的内审员。	面授班与线上班同时招生
食品安全类	编号：C001 HACCP V1.0 新版标准转换培训	每月开班 每期 2 天 预约报名	1、HACCP V1.0 新版标准的转换要求； 2、新、旧版认证依据的差异分析及转换思路； 3、新版 HACCP 体系认证实施规则 4、HACCP V1.0 体系文件换版思路 5、HACCP V1.0 标准结构及条款解读	1、食品生产企业中高层管理人员、管理体系负责人； 2、食品生产企业食品安全小组/HACCP 小组成员、其他从事食品安全管理工作的相关人员； 3、食品生产企业内审员。	面授班与线上班同时招生

类别	培训项目	培训时间	培训内容	培训对象	备注
	编号: C002 食品生产企业 现场管理	每月开班 每期 2 天 预约报名	1、食品生产企业现场管理相关法律法规、标准等规范性要求; 2、食品生产企业现场管理的要点和良好实践; 3、食品生产企业现场管理的典型问题分析。	1、食品生产企业中高层管理人员、管理体系负责人; 2、食品生产企业食品安全小组/HACCP 小组成员、其他从事食品安全管理工作的相关人员; 3、食品生产企业内审员。	面授班与线上班同时招生
	编号: C003 乳制品 HACCP/GMP 提升班	每月开班 每期 3 天 预约报名	1、HACCP 七项原理的深入理解; 2、乳制品行业食品安全控制技术; 3、乳制品 HACCP/GMP 有效性提升策略 4、乳制品 HACCP/GMP 与其他管理体系的整合策略	1、组织中高层管理人员、管理体系负责人; 2、组织食品安全小组成员、其他从事食品安全管理工作的相关人员; 3、组织的内审员。	面授班与线上班同时招生
	编号: C004 新版 ISO 22000:2018 的转换策略	每月开班 每期 3 天 预约报名	1、ISO 22000:2018 的转换要求; 2、ISO 22000:2018 标准解读及与 GB/T 22000-2005 的主要差异; 4、食品安全危害识别与风险评价、危害控制计划的制定 5、ISO 22000:2018 与其他管理体系的整合及转换策略。	1、组织中高层管理人员、管理体系负责人; 2、组织食品安全小组成员、其他从事食品安全管理工作的相关人员; 3、组织的内审员。	面授班与线上班同时招生
职业健康 安全管理 体系类	编号: D001 生产经营单位安 全生产主体责任 及责任追究培训	每月开班 每期 1 天 预约报名	1. 新《安全生产法》条文释义 2. 生产经营单位安全主体责任及责任清单 3. 生产经营单位安全生产主体责任及责任追究 4. 现代企业安全生产管理理论 5. 国内外先进职业健康安全生产管理理念 6. 工贸行业岗位危险源辨识与风险管控及重大安全生产隐患解读	1、企业主要负责人和分管负责人 2、车间（科室）主任及以上领导干部 3、安全管理人员	面授班与线上班同时招生
	编号: D002 生产经营单位现 场安全管理	每月开班 每期 2 天 预约报名	1. 现场安全管理的主要内容 2. 工贸行业电气安全管理 3. 工贸行业消防安全管理 4. 工贸行业特殊作业安全管理 5. 工贸行业危险化学品安全管理 6. 工贸行业粉尘防爆安全管理 7. 工贸行业特种设备安全管理	1、企业主要负责人和分管负责人 2、车间（科室）主任及以上领导干部 3、安全管理人员	面授班与线上班同时招生

类别	培训项目	培训时间	培训内容	培训对象	备注
	编号: D003 危险源辨识与风险控制	每月开班 每期 2 天 预约报名	1、危险源的概念和类型; 2、危险源辨识与职业健康安全风险的评价; 3、职业健康安全风险的控制; 4、职业健康安全紧急情况的识别和应对。	1、组织中高层管理人员、管理体系负责人; 2、组织内其他从事职业健康安全管理工作的相关人员; 3、组织的内审员。	面授班与线上班同时招生
	编号: D004 安全生产现场管理及新安全生产法	每月开班 每期 2 天 预约报名	1、新版《中华人民共和国安全生产法》法规条文要点讲解; 2、新版《中华人民共和国安全生产法》实施落地的相关应对措施; 3、安全生产现场管理实践及管理提升; 4、安全生产管理制度建设; 5、安全生产典型案例分析;	1、各类生产企业管理人员/安全管理员、高层管理人员;	面授班与线上班同时招生
信息安全/信息技术类	编号: E001 信息安全管理 体系培训	每月开班 每期 3 天 预约报名	1、信息安全管理体系标准框架介绍; 2、信息资产识别管理与风险识别与分析; 3、信息安全管理体系实施关键点; 4、信息安全事件典型案例分析;	1、组织中高层管理人员、管理体系负责人; 2、组织内其他从事信息安全、信息系统管理的相关人员; 3、组织的内审员。	面授班与线上班同时招生
	编号: E002 信息安全管理 体系考前实战班 (对社会招生)	考前 1 个月 开班 每期 3 天 预约报名	1、GB/T22080-2016/ISO/IEC 27001:2013 标准疑难点解读; 2、风险识别及评估的过程解析; 3、114 项控制措施的技术应用; 4、考前必考知识点串讲; 5、历届统考真题解析;	1、组织中技术研发部门人员; 2、希望成为外审员的人员; 3、组织的内审员。	面授班与线上班同时招生
	编号: E003 信息技术服务 管理体系考前实 战班 (对社会招生)	考前 1 个月 开班 每期 3 天 预约报名	1、ISO20000-1: 2018 版标准疑难点解读; 2、新旧版标准的差异分析 3、新版标准在提供运维服务中的应用; 4、考试必考知识点串讲; 5、历届统考真题解析;	1、组织中提供运维服务的部门或人员; 2、希望成为外审员的人员; 3、组织的内审员。	面授班与线上班同时招生

类别	培训项目	培训时间	培训内容	培训对象	备注
综合管理类	编号: F001 一套表格掌握更好的选择—— 产品和业务板块再认识的7节课	不定期开班	产品与业务板块的商业模式决定企业利润和产品利润, 清晰有效并且不断优化的商业模式, 能够充分把握机会、优化资源利用、打通渠道通路、明确价值主张, 实现价值的充分释放。 通过7节主题课程讲授和图表式现场演练, 掌握现有产品商业模式分析、内外部环境市场分析、产业链分析、价值贡献分析、竞争实力分析、资源分析、市场“泄漏”分析等内容, 最终掌握基于用户角度的产品和约为板块的商业模式分析方法。	企业经营和业务方面的中高层管理者, 营销负责人, 产品经理。	面授班与线上班同时招生
	编号: F002 质量成本与利润挖掘	每月开班 每期2天 预约报名	实际的成本常常高于必然的成本。我们总是在控制成本, 但质量和成本是相互关联的, 如何做好质量经济效益对比与平衡? 本课程通过讲解质量成本概述、分析质量成本归集问题、质量成本的核算、质量成本的方法技巧等内容, 了解掌握质量成本的控制分析, 进行精细化管理并实现利润的进一步提升。	企业中高层管理者、财务人员、质量管理部门人员	面授班与线上班同时招生
	编号: F003 《合规管理指引》文件解读及实务操作	每月开班 每期2天 预约报名	随着国务院国资委《中央企业合规管理指引(试行)》以及各个省市国资委发布的本地国有企业合规建设, 合规管理的内容引起普遍关注, 如何更好的在企业开展合规管理工作? 本课程就合规管理指引的内容要求、企业对标建设的实务操作、合规管理指引的落实、检查要点和应对等内容进行讲授, 帮助企业按照合规管理指引文件要求落地实施。	企业的高层管理者, 法务、内控、审计人员	面授班与线上班同时招生
	编号: F004 风险管理——风险识别分析评价方法	每月开班 每期2天 预约报名	1、风险管理的基本知识(术语和定义、管理原则和框架、风险类型); 2、风险的识别和分析方法; 3、风险评价工具的选择与应用; 4、风险管理案例分析。	1、组织中高层管理人员; 2、组织内其他从事风控工作的相关人员;	面授班与线上班同时招生
	编号: F005 客户管理	每月开班 每期2天 预约报名	1、客户关系的管理 2、客户关系管理有效性提升途径 3、客户关系管理(表格和流程)实践 4、客户关系管理案例分析	1、组织中高层管理人员; 2、组织内客服部门管理人员;	面授班与线上班同时招生

类别	培训项目	培训时间	培训内容	培训对象	备注
	编号: F006 内控体系建设	每月开班 每期 2 天 预约报名	1、内控体系要求 2、内控体系建立 3、内控制度框架 4、内控案例分析 5、内控体系的有效性评价	1、中高层管理人员 2、财务管理人员 3、内控管理人员	面授班与线上班同时招生
	编号: F07 “管理创造效益” —— 管理心理学在经营中的有效应用	每月开班 每期 2 天 预约报名	人是创造价值的主体，管理的核心问题是人员的管理，人是有思想的，通过心理学一些规律，应用于管理中，可以提高管理活动的成效 1、管理过程中的心理现象揭秘 2、管理过程中的心理活动规律揭秘 3、有效利用心理效应改善管理的方法和技巧 4、管理创造效益	1、组织高层管理人员 2、组织内各级管理人员	面授班与线上班同时招生
	编号: F08 “不一样的内审员”—— 管理体系内审员技能提升培训	每月开班 每期 2 天 预约报名	为什么内审员工作没有达到管理层的预期？为什么内审员不能够很好的发现问题、分析问题、解决问题？为什么内审流于形式？ 本课程将通过讲授、演练与交流讨论、案例分析，对内部审核技巧、审核方法、审核思路、审核思想的综合应用、审核过程常见问题、审核结果的分析和应用等进行培训，解决内审员不知道怎样干和怎样能干好的问题。	具有一定管理体系内部审核经验的内审员	面授班与线上班同时招生